

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Педагогического
совета МБОУ ДО ДЮСШ

Директор МБОУ ДО ДЮСШ

_____ В.В.Дербуш

Протокол _____

« _____ » _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выездов обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ на физкультурные и спортивные мероприятия

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года №20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения», приказом Минспорта России от 13.07.2016 №808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку» (зарегистрирован Минюстом России 30.09.2016, регистрационный № 43881), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» (зарегистрирован Минюстом России 26.03.2014, регистрационный № 31731), методическими рекомендациями по обеспечению санитарноэпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России от 21.09.2006, письмом Минздрава России от 21.08.2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств», государственным

стандартом Российской Федерации «Автобусы для перевозки детей. Технические требования. BUSES FOR CARRYING CHILDREN. TECHNICAL REQUIREMENTS. ГОСТ Р 51160-98», утвержденным постановлением Госстандарта России от 01.04.1998 № 101, памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России; Уставом

1. 2. Настоящее положение регламентирует порядок организации выездов обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ (по тексту Учреждение), на физкультурные и спортивные мероприятия (далее Участники выезда)

1.3. Настоящее положение является обязательным для выполнения всеми участниками выезда.

2. Организация выездов.

2.1. Выезд Участников на физкультурные и спортивные мероприятия осуществляется на основании официального вызова на данное мероприятие и в соответствии с утверждённым календарным планом физкультурных и спортивно-массовых мероприятий Учреждения.

2.2. При организации выезда на соревнования, тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее чем за 5 рабочих дней до поездки) подать заявление на имя директора о выезде, согласно приложению № 1 к положению. К заявлению прилагается Положение о физкультурном или спортивном мероприятии, или официальный вызов.

2.3. При организации выезда на физкультурные и спортивные мероприятия тренер-преподаватель планирует и согласовывает с руководителем источник финансирования.

2.4. В случае личной оплаты выезда родителей данное обстоятельство указывается в заявлении родителей (приложение №2) или в протоколе родительского собрания.

2.5. Для организации выездов на физкультурные и спортивные мероприятия привлечение дополнительных внебюджетных средств может осуществляться в форме пожертвования.

2.6. Если источник финансирования данной поездки Учреждение, то неотъемлемой частью заявления является смета расходов, на командирование составленная согласно Приложения № 3, и заявка на предоставление транспорта для доставки обучающихся к месту соревнования и обратно (при

условии предоставления автобуса Учреждения), согласия на выезд родителями (законными представителями), согласно приложению № 2 , ведомость на проведение инструктажа спортсменов по ТБ;

2.3. Директор, на основании заявления тренера-преподавателя, согласия родителей (заявление или протокол родительского собрания) согласует данный выезд и издает приказ о выезде группы.

2.4. Ответственный за охрану труда в Учреждении проводит инструктаж с сопровождающими группу спортсменов тренерами-преподавателями с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки

2.4. Тренер-преподаватель, не позднее, чем один рабочий день до поездки, проводит инструктаж со спортсменами по правилам поведения в транспорте и на соревнованиях, с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности». Участники выезда (инструктируемые) старше 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, тренер-преподаватель расписывается в колонках ведомости в графах «подпись, проводившего инструктаж» и «содержание инструктажа». Участники выезда до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа (приложение №3) расписывается тренер-преподаватель.

2.5. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований , не позднее, чем за три рабочих дня до поездки оформляет заявку на участие в соревнованиях (медицинский допуск

2.6. Ответственность за безопасность здоровья и жизни детей, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели с момента выезда из города и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).

2.7. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи.

2.8. При проживании на базе отдыха, в гостинице и т.п. тренер-преподаватель должен довести до всех участников выезда информацию, где он проживает, и иметь информацию о местах проживании спортсменов у себя.

2.9. При организации перевозки группы детей автобусами и железнодорожным транспортом необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.13. В случае финансирования поездки на физкультурные и спортивные мероприятия тренер-преподаватель в течении срока, указанного в заявлении о перечислении наличных денежных средств в подотчет, обязан предоставить в бухгалтерию отчетные финансовые документы по поездке в течение 3 рабочих дней после поездки.

2.14. Родители, выезжающие с детьми на соревнования и тренировочные сборы, организуют свой выезд с детьми самостоятельно, и несут полную ответственность за жизнь и здоровье своих детей в пути и за их своевременную доставку на мероприятие.

2.15. Участники выезда, выезжающие с родителями на соревнования, также вносятся в приказ о выезде по Учреждения.

2.16. При отсутствии необходимых документов, указанных в п.п.2.2-2.3. настоящего положения администрация Школы вправе запретить данный выезд.

Приложение №1 к Положению «Об организации выездов обучающихся
МБОУ ДО ДЮСШ на физкультурные и спортивные мероприятия»

Директору _____

тренера-преподавателя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить выезд команды МБОУ ДО ДЮСШ по _____
_____ г. р. в составе _____ чел.,

на соревнования _____ (название
соревнований), с _____ по _____ 201__ г. 1. Место проведения
соревнований: _____

2. Сопровождающий (при необходимости) _____ (Ф.И.О.)

3. Врач (при необходимости) _____ (Ф.И.О.)

4. Способ доставки команды (нужное отметить): о рейсовый автобус
_____ о зафрахтованный
автобус _____ о ЖД сообщение
_____ о городской
транспорт _____ о доставка
родителями _____ о прочее
(указать подробно) _____

5. Место проживание команды:

_____ (указать подробно)

С Положением Школы «Об организации выездов спортсменов на
соревнования и спортивно-массовые мероприятия ознакомлен. Инструктаж
по технике безопасности при проведении выездных мероприятий с
обучающимися и родительское собрание по вопросам выезда провел.

Подписи: тренер _____ / _____ / Дата «_____» _____ 201__ г

Согласовано: Отдел СП _____ / _____ / Дата «_____»

_____ 201__ г кадры _____ / _____ / Дата «_____»

_____ 201__ г

Приложение №2 к Положению «Об организации выездов обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ на физкультурные и спортивные мероприятия»

От _____

(ФИО родителя (законного представителя))

(ФИ обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) разрешаю своему сыну (дочери)
принять участие в соревнованиях _____

(название соревнований), которые будут проходить с « ____ » _____ по
« ____ » _____ 201 ____ г. в городе _____.

Оплату расходов (нужное подчеркнуть) буду производить лично (в случае
личного участия в финансировании соревнований): ДА / НЕТ; Беру на себя
ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка по самостоятельной
доставке на соревнования и обратно (в случае самостоятельной доставке
детей на соревнования) нужное подчеркнуть: ДА / НЕТ.

Дата: _____ 201 ____ г. Подпись: _____

Дата: Подпись :

Приложение №3 к Положению «Об организации выездов обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ на физкультурные и спортивные мероприятия»

Смета № ____ от _____ 20____ г.

расходов для участия _____

Место проведения: _____

Сроки проведения: _____

Ответственный: _____

№ п./п	Статья расходов	Расчетные показатели	сумма	Код по ЭКР
1.	Проживание			
2.	командировочные			
3.	питание			
4.	проезд			
ИТОГО:				



Недействительная подпись

X

В.В.Дербуш

директор

Подписано: Дербуш Виктория Владимировна